



คู่มือปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่  
งานขึ้นทะเบียนขอรับเงินสวัสดิการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร  
ตำบลโนนตาเถร อำเภอโนนแดง  
จังหวัดนครราชสีมา



คู่มือการทำงานของเจ้าหน้าที่  
งานขึ้นทะเบียนขอรับเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

๑. คู่มือการทำงานของเจ้าหน้าที่งานขึ้นทะเบียนขอรับเงินสวัสดิการ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

๒. ขั้นตอนการให้บริการ

ยื่นเอกสารหลักฐานเพื่อขอขึ้นทะเบียน  
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน  
(กรณีรับเงินโดยการโอนเข้าบัญชีแบบ สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร



เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ในระบบสารสนเทศ  
และพิมพ์คำขอขึ้นทะเบียน



รวบรวมเอกสารเสนอคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ



เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อรับลงทะเบียน  
และจัดทำประกาศ



**๓.ระยะเวลาแต่ละขั้นตอนนี้**

(๑)เจ้าหน้าที่กรอกข้อมูลค่าของลงทะเบียนยืนยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุลงระบบเบี้ยยังชีพของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(๒) รอรับเงินตามเดือนพ ๑ที่ผู้ลงทะเบียนเกิด คนที่เกิดวันที่.ศ.จะได้รับเงินในเดือนเกิดทันที และเกิดวันที่ ขึ้นไปจะรับในเดือนถัดไป ๒

(๓) คนที่ย้ายที่อยู่มาขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ รับเงินในเดือนถัดไป

**๔.ช่องทางการให้บริการ**

งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

**๕.ค่าธรรมเนียม**

ไม่มีค่าธรรมเนียม

**๖.กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖



คู่มือการทำงานของเจ้าหน้าที่  
งานขึ้นทะเบียนขอรับเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพคนพิการ

๑. คู่มือการทำงานของเจ้าหน้าที่งานขึ้นทะเบียนขอรับเงินสวัสดิการ เบี้ยยังชีพคนพิการ

๒. ขั้นตอนการให้บริการ

ยื่นเอกสารหลักฐานเพื่อขอขึ้นทะเบียน  
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน  
(กรณีรับเงินโดยการโอนเข้าบัญชีแอมป์ สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร



เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ในระบบสารสนเทศ  
และพิมพ์คำขอขึ้นทะเบียน



รวบรวมเอกสารเสนอคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ



เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อรับลงทะเบียน  
และจัดทำประกาศ



**๓.ระยะเวลาแต่ละขั้นตอนนี้ มีดังนี้**

)๑ (เจ้าหน้าที่กรอกข้อมูลค่าขอลงทะเบียนยื่นยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการลงระบบเบี้ยยังชีพของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(๒) จะรับเงินในเดือนถัดไปทันที

**๔.ช่องทางการให้บริการ**

งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

**๕.ค่าธรรมเนียม**

ไม่มีค่าธรรมเนียม

**๖.กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๔) พ.ศ.๒๕๖๒



คู่มือการทำงานของเจ้าหน้าที่  
งานขึ้นทะเบียนขอรับเงินสวัสดิการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด  
(สำหรับเด็กแรกเกิดถึง ๖ ปี)

๑. คู่มือการทำงานของเจ้าหน้าที่งานขึ้นทะเบียนขอรับเงินสวัสดิการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (สำหรับเด็กแรกเกิดถึง ๖ ปี)

**๒. ขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด มีดังนี้**

)๑กรอกแบบฟอร์ม ( “แบบคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด”

)๒แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ลงทะเบียน (

)๓แนบสำเนาทะเบียนบ้านผู้ลงทะเบียน (

)๔แนบสำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด (

)๕แนบสำเนาทะเบียนบ้านเด็กแรกเกิด (

)๖(หน้าแรกที่มีชื่อมารดาและเด็กแรกเกิด) แนบสำเนาสมุดแม่และเด็ก (

)๗ของทุกคนที่เป็นสมาชิกใน) แนบสำเนาหนังสือรับรองเงินเดือนหรือสลิปเงินเดือน ( คร่าวเรียน

ที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัท หรือผู้มีรายได้ประจำ(

)๘แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ( อสม๑ ผู้รับรองคนที่) .)

)๙๑ ผู้รับรองคนที่) .แนบสำเนาทะเบียนบ้าน อสม ( )

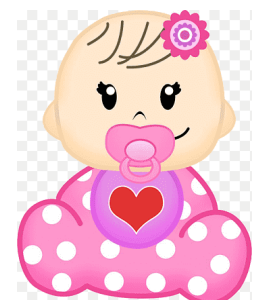
)๑๐๒ ผู้รับรองคนที่) แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ใหญ่บ้าน ( )

)๑๑๒ ผู้รับรองคนที่) แนบสำเนาทะเบียนบ้านผู้ใหญ่บ้าน ( )

)๑๒แนบสำเนาเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียนสม (รส

สำเนาหนังสือเปลี่ยนชื่อนามสกุล/

)๑๓ผู้ยื่นคำขอต้องผูกพร้อมเพย์เลขบัตรประจำตัวประชาชนเท่านั้นเพื่อรับเงิน (



**๓.ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน มีดังนี้**

- (๑) (เจ้าหน้าที่กรอกข้อมูลคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ลงระบบกรมกิจการเด็กและเยาวชน
- (๒) รอระบบประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินตามรอบ และตีประกาศจำนวน วัน ๑๕
- (๓) ประกาศครบ ดำเนินการ.วัน เจ้าหน้าที่ส่งเอกสารให้พมจ ๑๕พิจารณาสิทธิ
- (๔) พมจพิจารณาสิทธิและอนุมัติสิทธิพร้อมโอนเงินเข้าบัญชีผ่านพร้อมเพย์เลขบัตรประจำตัว.เดือน โดยจะได้รับสิทธิ์ย้อนหลัง ณ วันที่มาลงทะเบียน ๓ ประชาชน ไม่เกิน

**๔.ช่องทางการให้บริการ**

งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

**๕.ค่าธรรมเนียม**

ไม่มีค่าธรรมเนียม

**๖.กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕



