



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร โทร ๐๔๔-๙๗๗๗-๒๓๔

ที่ นม ๙๑๑๐๑/

วันที่ 30 เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
(รอบ ๖ เดือน ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ดังนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๒. นโยบายด้านการสรรหาบรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร
๓. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ
๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน
๕. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน
๖. นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ

ในการนี้ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินการตามห้วงเวลาห้วงดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) เพื่อให้ผู้บริหารทราบรายละเอียดเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวิเศษ ช้อย่าง)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

-ทราบ

(นางจิรมา แก้วทาสี)  
หัวหน้าสำนักปลัด

จำเอก

(พงศภัค พูนผล)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ทราบ

(นายธนกร ทองตื่นอก)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา  
(รอบ ๖ เดือน ๑ ตุลาคม -๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑. การวางแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยสำรวจความต้องการและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร	ไม่ได้ใช้งบ	
๒. นโยบายด้านการสรรหาบรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อได้พนักงานส่วนตำบลที่มีความรู้ความฉลาดมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลังที่กำหนดไว้และปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	-วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ บรรจุแต่งตั้ง -นางแคทราย พลอยบ้านแพ้ว ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ -นางสาวสุกัญญา บงนอก ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก -นางชนิดาภา บุญภักดี ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก -นางสาวสมฤดี การบรรจง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๓. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๑. จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในหน่วยงาน ๒. จัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง ๓. นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน ๔. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้ป็นมืออาชีพ ๕. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมากำหนด ๖. จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร	๑.บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้ป็นมืออาชีพ ประจำปี ๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	<p>๑. เพิ่มผลผลิตขององค์กร เนื่องจากการจัดการคุณภาพชีวิตในองค์กรทำให้องค์กรมีนโยบายและการวางแผนด้านคุณภาพชีวิต มีการจัดกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานด้านต่างๆ ทั้งในด้านลักษณะงาน บุคลากร และสภาพแวดล้อมที่ดีซึ่งส่งผลโดยตรงและอ้อมต่อการดำเนินงาน ส่งผลให้ผลผลิตขององค์กรเพิ่มขึ้น</p> <p>๒. เพิ่มขวัญและกำลังใจของผู้ปฏิบัติงาน เนื่องจากการมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีทำให้พนักงานมีความพึงพอใจในงาน ก่อให้เกิดเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ทั้งยังส่งผลต่อความผูกพันและจงรักภักดีต่อองค์กร</p> <p>๓. ปรับปรุงศักยภาพของผู้ปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานด้านการเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะความสามารถของตนเอง ไม่ว่าจะโดยการศึกษาฝึกอบรมหรือการพัฒนาต่างเป็นการเพิ่มศักยภาพของผู้ปฏิบัติงานให้สูงขึ้น</p>	<p>๑. การเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปี (๒ ครั้ง/ปี)</p> <p>๒. การจัดทำกิจกรรม ๕ ส</p> <p>๓. การเข้ารับการอบรมของพนักงานประจำปี ๒๕๖๖</p>	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
<p>๕. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นำไปสู่การเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับ การได้รับประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นต้น</p>	<p>๑.พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้างประจำ ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนครบทั้ง ๒ รอบ การประเมิน โดยใช้ข้อมูลจากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒.พนักงานจ้างทั่วไปได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามตัวชี้วัดที่ได้ตกลงไว้กับหัวหน้าส่วนราชการตามแบบประเมินการปฏิบัติงาน</p>	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p>	
<p>๖. นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p>	<p>๑.ปลูกจิตสำนึกให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าในหลักธรรมของพระพุทธศาสนาและน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และในการปฏิบัติราชการ ๒.พัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิด ความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัวประชาชนและประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จัก การให้การเสียสละ และการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน ๓.ปฏิบัติตามแนวทางประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร</p>	<p>๑. ผู้บริหาร และปลัด อบต. ให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมในการประชุมประจำเดือนเป็นประจำทุกเดือน ๒. ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ทำกิจกรรมทำบุญ และบำเพ็ญประโยชน์ ณ วัดต่างๆ ในตำบลโนนตาเถร</p>	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p>	

**ปัญหาและอุปสรรค**

- มีงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรที่จำกัด จึงทำให้พนักงาน อาจจะไม่ได้รับโอกาสฝึกอบรมตามหลักสูตรที่ต้องการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเอง

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข**

- ควรตั้งงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ