



ที่ นม ๙๑๑๐๑/ ๓/๐๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร
อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๓๖๐

๓/

กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โอนครั้งที่ ๑๔)

เรียน นายอำเภอโนนแดง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ

จำนวน ๑ ชุด

๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนโนนตาเถร ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โอนครั้งที่ ๑๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” และได้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบแล้ว นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร จึงขอส่งรายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โอนครั้งที่ ๑๔) และสำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนกร ทองดีนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

สำนักปลัด

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ผู้ประสานงาน นางสาวศิริวรรณ ปูนนอก โทร. ๐๘๒ ๕๗๖ ๒๕๒๖

โทร. ๐๔๔ ๙๗๗ ๒๓๔



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โอนครั้งที่ ๑๔)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โอนครั้งที่ ๑๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” นั้น

บัดนี้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร ได้อนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โอนครั้งที่ ๑๔) เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โอนครั้งที่ ๑๔) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ หรือทางเว็บไซต์ www.nontathen.go.th และศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายธนากร ทองดีนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ขอใช้	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงกรณีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง		เบี้ยยังชีพผู้พิการ		1,900,000.00	293,000.00	10,000.00 (-)	283,000.00	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลดงบประมาณในครั้งนี้
แผนงานงบกลาง	งบกลาง		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		7,000,000.00	586,100.00	10,000.00 (+)	596,100.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรับการจัดการสวัสดิการให้แก่วัยสูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงกรณีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		5,000.00	41,894.00	40,000.00 (-)	1,894.00	โอนสด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการ โอนลดงบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติโดยผู้อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	70,000.00	41,833.22	40,000.00 (+)	81,833.22	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือขอเช่าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำความสะอาด, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราชการกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อได้มาซึ่งประโยชน์สาธารณะ บำรุงสำนักงาน หรือประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์มือถือ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์, ค่าติดตั้งโทรทัศน์, ค่าติดตั้งเครื่องโทรศัพทภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ (สำนักปลัด)
									- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		155,000.00	326,991.78	20,000.00 (-)	306,991.78	ด้วยคำชี้แจงในการจัดทำบัญชีทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 โอนลด เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลด งบประมาณในครั้งนี้
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		5,000.00	5,000.00	20,000.00 (+)	25,000.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็น ต้องโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนินงาน ได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นเงิน ตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุด ราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กอง คลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติขอปฏิบัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้สูงอายุและผู้พิการในชุมชน	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนติดงบประมาณในครั้งนี้
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมาการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	100,000.00	4,250.00	20,000.00 (+)	24,250.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านอาชีพกลุ่มสตรีแม่บ้านตำบลโนนตาเกร	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนติดงบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	100,000.00	24,250.00	20,000.00 (+)	44,250.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้อง โอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนินงาน ได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า ตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวง การคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานจราจร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการขี้นชี ปลอดภัย	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอน ลดงบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายการ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนงบ งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ		100,000.00	44,250.00	20,000.00 (+)	64,250.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็น ต้องโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนิน งานได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า ตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวง การคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวัน ที่ 6 กันยายน 2561
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานจราจร	วัสดุจราจร			30,000.00	26,000.00	20,000.00 (-)	6,000.00	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอน ลดงบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/ (เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ)	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	100,000.00	64,250.00	20,000.00 (+)	84,250.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้อง โอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนินงาน ได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า ตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวง การคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวัน ที่ 6 กันยายน 2561
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		48,000.00	48,000.00	40,000.00 (-)	8,000.00	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำไฟฟ้าและวิทยุ และ มีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลด งบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่าจ้างรายอื่นๆ	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติโดยผู้อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		40,000.00	50.00	40,000.00 (+)	40,050.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน คอมพิวเตอร์ โทรโข่ง ไมโครคอมพิวเตอร์เครื่องส่งสัญญาณ พิ่วส เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	20,000.00	110,156.59	100,000.00 (-)	10,156.59	- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลดงบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่มีมติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายโครงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		155,000.00	306,991.78	100,000.00 (+)	406,991.78	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็น ต้องโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนิน งานได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้ - สำนักปลัด ตั้งไว้ 50,000 บาท - กองคลัง ตั้งไว้ 30,000 บาท - กองช่าง ตั้งไว้ 50,000 บาท - กองการศึกษา 7 ตั้งไว้ 20,000 บาท - หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 5,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		951,120.00	138,270.00	100,000.00 (-)	38,270.00	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับ การโอนลดงบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงกรณีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		155,000.00	406,991.78	100,000.00 (+)	506,991.78	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ 50,000 บาท กองคลัง ตั้งไว้ 30,000 บาท กองช่าง ตั้งไว้ 50,000 บาท กองการศึกษา ฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 5,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม ทบทวนอาสา สมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อเฝ้าระวัง บริการ และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการ โอนลดงบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติโดยบัญชี	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	20,000.00	5,000.00	30,000.00 (+)	35,000.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเช่าเอกสาร, ค่าเบี้ยหนังสือหรือเรือเช่าปากหมั่งสื่อ, ค่าที่พัก, ค่าการจัดขยะหรือสิ่งปลูกสร้าง, ค่าจ้างบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการติดตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างหน่วยความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินัยไรต์ ค่าทำหมั่นลัด, ค่าจ้างแรงงานรายกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อได้มาซึ่งประโยชน์แก่สังคม ภาษีสำนักงาน หรือภาษีอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อให้ใช้อาคาร, ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พกพาในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองช่าง)
									- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการให้ความ ช่วยเหลือ ประชาชนด้าน การส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพ ชีวิต	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยพิบัติ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ความ บริการ และมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการ โอนลดงบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินก่อน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	20,000.00	35,000.00	30,000.00 (+)	65,000.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้อง โอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนินงาน ได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าที่พัก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่า โฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่า จ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบ แผนที่ภาษี ค่าจ้างหน่วยความ, ค่าจ้าง ผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินัยโรค ค่าทำหนังสือ, ค่า ค่าจ้างแรงงานราชการดำเนินการเอง, ค่า จ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อใดสิ่ง บางอย่างซึ่งมีลักษณะการจ้างทำเพื่อใดสิ่ง บางอย่างซึ่งมีลักษณะเป็นสำนักงาน หรือจ่าย อื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้ง ไฟฟ้าเพื่อให้ใช้อาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ที่ ภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่ใช่ลักษณะที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง) (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่มีมติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		50,000.00	28,745.00	25,000.00 (-)	3,745.00	ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยพืชสิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง และมี งบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลด งบประมาณในครั้งนี้
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		0.00	0.00	25,000.00 (+)	25,000.00	โอนตั้งรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์การ บริหารส่วนตำบล จึงมีความจำเป็นต้องโอน งบประมาณเพิ่ม ในการตั้งรายการใหม่ เพื่อให้ สามารถดำเนินการโครงการได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ คอนกรีต นาน้ำหนึ่ คีม ชะแล้ง น้ำมันทาไม้ ทิน เนอร์สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		522,960.00	91,732.26	90,000.00 (-)	1,732.26	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง และมี งบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลด งบประมาณในครั้งนี้
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		0.00	25,000.00	90,000.00 (+)	115,000.00	โอนตั้งรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์การ บริหารส่วนตำบล จึงมีความจำเป็นต้องโอน งบประมาณเพิ่ม ในการตั้งรายการใหม่ เพื่อให้ สามารถดำเนินโครงการได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ตง ไม้ ค้อน ไม้ฉลิม ไม้ค้ำ ชะแลง ไม้ฉลิม ไม้ค้ำ ไม้ เนอรื สี ปูนสัมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นพ 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักรและ นอกราช อาณาจักร	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง และมี งบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลด งบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติขอใช้เงิน	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		0.00	115,000.00	10,000.00 (+)	125,000.00	โอนตั้งรายการใหม่ เนื่องจากไม่ตั้งไว้ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงมีความจำเป็นต้องโอน งบประมาณเพิ่ม ในการตั้งรายการใหม่ เพื่อให้ สามารถดำเนินการก่อสร้างได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ คอนกรีต เหล็กเสริม ทราย ขี้เถ้า ไม้ค้ำยัน เนอรื สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง และมี งบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลด งบประมาณในครั้งนั้น

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่ย้อนติดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		0.00	125,000.00	10,000.00 (+)	135,000.00	โอนตั้งรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงมีความจำเป็นต้องโอน งบประมาณเพิ่มเติม ในการตั้งรายการใหม่ เพื่อให้ สามารถดำเนินการโครงการได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ คอนกรีต น้มน้ำหนัก คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทิน เนอร์ สี ปูนสีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		951,120.00	38,270.00	35,000.00 (-)	3,270.00	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง และมี งบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลด งบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายการ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		0.00	135,000.00	35,000.00 (+)	170,000.00	โอนตั้งรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์การ บริหารส่วนตำบล จึงมีความจำเป็นต้องโอน งบประมาณเพิ่ม ในการตั้งรายการใหม่ เพื่อให้ สามารถดำเนินการโครงการได้ตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ คอนกรีต น้มน้ำดื่ม คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทิน เนอร์ สี ปูนสีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		42,000.00	30,258.07	30,000.00 (-)	258.07	โอนลด เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง และมี งบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนลด งบประมาณในครั้งนี้

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) คอมโอม	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		0.00	170,000.00	30,000.00 (+)	200,000.00	โอนตั้งรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม ในการตั้งรายการใหม่ เพื่อให้สามารถดำเนินการก่อสร้างตามอำนาจหน้าที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ คอนกรีต นํ้ามันหยาบ คีม ชะแลง นํ้ามันหยาบไม่ทนเนอร สี ปูนสีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อนํ้าบาดาล ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นพ 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(สาเหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณโอนเพิ่ม/โอนลดให้เป็นการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ อปท พ.ศ. 2563 หมวด 4.....ข้อ 26

(ลงชื่อ).....



(.....นางจิรภา แก้วทาสี.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักงานปลัด

วันที่.....7.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(สาเหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณโอนเพิ่ม/โอนลดให้เป็นการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ อปท พ.ศ. 2563 หมวด 4.....ข้อ 26

(ลงชื่อ).....



(.....นางสาวศิริพรณ อารากูณ์.....)

ตำแหน่ง.....รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....7.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ได้เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณโอนเพิ่ม/โอนลดให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ๒๕๖๓ หมวด ๔..... ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)..... จำเอก

(..... พงศศักดิ์ พูนผล.....)

ตำแหน่ง..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 7..... เดือน..... กันยายน..... พ.ศ. ๒๕๖๙

ควมเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(..... นางสาวศิริพรรณ อารามย์.....)

ตำแหน่ง..... รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 7..... เดือน..... กันยายน..... พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

3. เจาหนาทึ่งประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....จำเอก



(.....(พงศภัค พูนผล).....)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

วันที่.....7.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....



(.....(นายธนกกร ทองคีนอก).....)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

วันที่.....7.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. 2569

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หรือผู้นำนางได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ไม่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด.....

(ลงชื่อ).....
(.....) นางจิราภา แก้วทาสี
ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่..... 7 เดือน..... กันยายน..... พ.ศ. 2569

สำหรับกรณีที่ไม่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด.....
(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... - เดือน..... - พ.ศ. -

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....