

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
 ๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
 ๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร
- เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
 ๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
 ๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร



(นายธนกร ทองดีนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

๑. ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-ไม่มีผลการดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗

ปัญหา/อุปสรรค

- การกำหนดตำแหน่งถูกจำกัดด้วยภาระค่าใช้จ่ายของการบริหารงานบุคคลที่ร้อยละ ๔๐
- องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร มีการกำหนดโครงสร้าง กรอบอัตรากำลัง มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังให้เป็นปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่ยังไม่สามารถจัดสรรบุคลากรให้ครบตามกรอบอัตรากำลังได้

ข้อเสนอแนะ

- การปรับปรุงแผนอัตรากำลังคนให้ทันปัจจุบันอยู่เสมอเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร และให้เหมาะสมกับภาระงาน
- ควรมีการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ และอำนาจหน้าที่เพื่อสามารถแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของการของประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็วสร้างความพึงพอใจให้ได้มากที่สุดและสามารถพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๒. นโยบายด้านการสรรหาบรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร	- ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง - บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานจ้าง - คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร ที่ ๓๙๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มติ ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - นางสาวภักดีศิริ ทองดีนอก ตำแหน่งคนงาน/กองคลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มี.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗

ปัญหา/อุปสรรค

- บุคลากรยังไม่เพียงพอกับปริมาณงานที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น
- ยังมีตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลังเนื่องจากไม่มีผู้สนใจโอน/ย้าย มาบรรจุและแต่งตั้งให้ตรงกับสายงาน
- การโอน/ย้าย ตำแหน่งของบุคลากรไปปฏิบัติงานที่ อบท./หน่วยงานอื่น ส่งผลให้เกิดอัตรารว่าง และกระทบต่อการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะ

- ประชาสัมพันธ์รับโอน/ย้าย หรือขอใช้บัญชี สำหรับพนักงานส่วนตำบลทั้งสายบริหารและสายปฏิบัติ อย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ
- ประกาศสอบคัดเลือกตำแหน่งพนักงานจ้าง ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ในตำแหน่งที่ว่าง (ทดแทน/เพิ่มเติม) เพื่อให้บุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๓. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร การสร้างความรู้ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	- ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในหน่วยงาน - จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ - ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้เป็นผู้มืออาชีพ - จัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง - นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน - การปรับปรุงโครงสร้างและอัตราค่าจ้างให้เหมาะสมกับข้อเท็จจริงในปัจจุบัน	๒๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙

ปัญหา/อุปสรรค

- ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ การเข้ารับการฝึกอบรมของบุคลากรในหน่วยงานเป็นไปอย่างจำกัดเนื่องจากงบประมาณในการเข้ารับการอบรมมีจำนวนจำกัด ส่งผลให้การพัฒนาบุคลากรขาดความต่อเนื่อง
- การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเป็นไปอย่างไม่ทั่วถึง งบประมาณในการพัฒนาบุคลากร ไม่เพียงพอที่จะใช้พัฒนาให้ครบทุกสายงาน
- ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมให้ตรงตามสายงานที่ปฏิบัติ และเป็นไปอย่างทั่วถึง เพื่อให้บุคลากรทุกสายงานได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	- การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - การเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - การจัดทำกิจกรรม ๕ ส - การสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน - การได้เข้ารับการอบรมของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

ปัญหา/อุปสรรค

- งบประมาณมีจำนวนจำกัด

ข้อเสนอแนะ

- ควรสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและความรู้
- สภาพแวดล้อมในการทำงาน ระบบงาน และบรรยากาศการทำงาน ตลอดจนมีการนำเทคโนโลยีการสื่อสารเข้ามาใช้ในการบริหารราชการ และการให้บริการแก่ประชาชน ซึ่งจะส่งเสริมให้ข้าราชการและผู้บริหารได้ใช้ศักยภาพอย่างเต็มที่
- ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างฝ่ายบริหารของส่วนราชการ กับบุคลากร ผู้ปฏิบัติงาน มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนส่วนราชการให้พัฒนาไปสู่วิสัยทัศน์ที่ต้องการ

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๕. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) และครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ - ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) และครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ - พนักงานส่วนตำบล ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนครบทั้ง ๒ รอบ การประเมินโดยใช้ข้อมูลจากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน - พนักงานจ้างตามภารกิจ ได้เลื่อนค่าตอบแทนประจำปี โดยใช้ข้อมูลจากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน - พนักงานจ้างทั่วไปได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามตัวชี้วัดที่ได้ตกลงไว้กับหัวหน้าส่วนราชการตามแบบประเมินการปฏิบัติงาน และต่อสัญญาจ้างประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ -- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

ปัญหา/อุปสรรค

- บุคลากรในหน่วยงานยังขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ไม่มีการนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานเท่าที่ควร
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลตั้งแต่ขั้นตอนการเตรียมการประเมินผล การจัดทำคำรับรองบุคคล การติดตามและให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงาน รวมถึงการจัดเรียงผลการประเมินของสำนัก/กอง/เสนอต่อคณะกรรมการการกลั่นกรองประเมินผลการพิจารณา บางครั้งคะแนนไม่เข้าไปตามความประสงค์จะทำให้ผู้รับการประเมินไม่พึงพอใจได้

ข้อเสนอแนะ

- จัดให้มีการประชุมบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อชี้แจงความเข้าใจก่อนการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- กระบวนการรวบรวมและพิจารณาต้องใช้ความรอบคอบในการพิจารณาและโปร่งใสมีความยุติธรรมมากที่สุด

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๖. นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	- การดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ทำกิจกรรมทำบุญ และบำเพ็ญประโยชน์ วัตถุประสงค์ ในตำบลโนนตาเถร - จิตอาสา - ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น - ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น - ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

ปัญหา/อุปสรรค

- งบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมมีจำนวนจำกัด

ข้อเสนอแนะ

- ควรให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
- ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตรวมทั้งมีการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมค่านิยม ด้วยจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติราชการ ประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี แก่ประชาชน
- จัดให้มีการอบรมเพื่อสร้างความตระหนักรู้ร่วมกันในการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย ภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ
- ปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้เป็นปัจจุบัน และจัดให้มีการบังคับใช้ให้เป็นรูปธรรม

๒) ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้างของหน่วยงาน

ลำดับที่	ตำแหน่ง	กรอบอัตราค่าจ้าง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)
๑	ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น) ๒๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	๑	ว่าง
๒	ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ๒๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	๑	จำเอกพงศศักดิ์ พูนผล
๓	ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๒๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	๑	นางจิราภา แก้วทาสี
๔	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ๒๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	๑	ว่าง
๕	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	๑	นายบุญชอบ จรจิงหรีด
๖	ตำแหน่งผู้อำนวยการการศึกษา (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น) ๒๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	๑	ว่าง
๗	สำนักงานปลัด อบต. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) ๒๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	๑	นายวิเศษ ชื้อสว่าง
๘	ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) ๒๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	๑	นางสาวพจณีย์ ถนัคค่า
๙	ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.) ๒๐-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	๑	นางสาวกันขยา เทพจิต

ลำดับที่	ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)
	สำนักปลัด อบต.		
๑๐	ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) ๒๐-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	๑	นางสาวทัศนีย์ ทองสายอ
๑๑	ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) ๒๐-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	๑	ว่าง
	กองคลัง		
๑๒	ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) ๒๐-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	๑	นางสาวธรรณ เกิดศักดิ์ ณ แวงน้อย
๑๓	ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) ๒๐-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	๑	ว่าง
๑๔	ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) ๒๐-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	๑	นายปรีชา ทองดินอก
๑๕	ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.) ๒๐-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	๑	นางสาวเจนจิรา มหาราช
	กองช่าง		
๑๖	วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) ๒๐-๓-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	๑	ว่าง
๑๗	นายช่างโยธา (ปง./ชง.) ๒๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	๑	ว่าง
๑๘	นายช่างเขียนแบบ (ปง./ชง.) ๒๐-๓-๐๕-๔๗๐๒-๐๐๑	๑	ว่าง

ลำดับที่	ตำแหน่ง กองการศึกษา ฯ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)
๑๙	ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) ๒๐-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	๑	นางสาวปวีณา จุฑาศรี
๒๐	ตำแหน่งครูผู้ช่วย ๒๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๒๘๕	๑	ว่าง
๒๑	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) ๒๐-๓-๐๘-๔๒๐๓-๐๐๒	๑	ว่าง
	หน่วยตรวจสอบภายใน		
๒๒	ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน(ปก./ชก.) ๒๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	๑	นางสาวจันทิมา เสริมนอก

ลำดับที่	ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)
	สำนักปลัด อบต. พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)		
๒๓	ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	นางสาวพรทิพย์ โล่ห์นารายณ์
๒๔	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	น.ส.สุชาดา เหลื่อมทองกลาง
	สำนักปลัด อบต. พนักงานจ้างทั่วไป		
๒๕	ตำแหน่งภารโรง	๑	นายมลตรี ลุยกระโทก
๒๖	ตำแหน่งคนงาน	๑	นางสำราญ ชิตตินอก
๒๗	ตำแหน่งยาม	๑	นายกิตติพงษ์ โมรานอก
๒๘	ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	๑	นายสุธี บุญเกิด
	กองคลัง พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)		
๒๙	ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	นางอุบล ทับศรี
๓๐	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	นางสาวเกศินี กรวยสวัสดิ์
๓๑	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	ว่าง
	กองคลัง พนักงานจ้างทั่วไป		
๓๒	ตำแหน่งคนงาน	๑	นางสาวรักศิริศรี ทองดีนอก
	กองช่าง พนักงานจ้างทั่วไป		
๓๓	ตำแหน่งพนักงานจถมมาตรวัถน้ำ	๑	นายชูเกียรติ ทองดีนอก
	กองการศึกษาฯ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)		
๓๔	ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	นางภัทรนิษฐ์ คำดี
	กองการศึกษาฯ พนักงานจ้างทั่วไป		
๓๕	ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก	๑	นางชนิดาภา บุญภักดี
๓๖	ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก	๑	นางสาวสมฤดี การบรรจง
๓๗	ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก	๑	นางสาวสุกัญญา บงนอก
	รวม	๓๗	๒๖

๓. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม หรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาเถร อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา
จำนวนข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ คน ได้รับการฝึกอบรมทั้งหมด ๑๒ คน คิดเป็น ๑๐๐ %

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง	ระยะเวลา	สถานที่
๑	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรบูรณาการในเขตข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๓๙	นางสาวทัศนีย์ ทองสายอ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	วันที่ ๘ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗	ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
๒	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเพื่อให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ให้ได้รับความรู้เรื่องเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)	นางสาวธรรณ เกิดศักดิ์ ณ แวงน้อย นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	วันที่ ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเทอมนิโอสโคราช อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัด นครราชสีมา
๓	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านการคิดเชิงกลยุทธ์ ภายใต้กรอบกฎหมายและระเบียบ (ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล รุ่นที่ ๕	นางสาวกัญญา เทพจิตร นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	วันที่ ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร
๔	โครงการเสริมสร้างให้หน่วยงานของรัฐศึกษาวินัยการเงินการคลังของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หลักสูตร “ประเด็นข้อสงสัย วินัยการเงินการคลังกับผู้ตรวจสอบภายในของรัฐ” รุ่นที่ ๔	นางสาวจันทิมา เสริมมอก นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	วันที่ ๒๘ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗	ณ ห้องประชุมโรงแรมเซ็นทารา โคราช อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง	ระยะเวลา	สถานที่
๕	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ “เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและสิทธิประโยชน์ของพนักงานท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗”	นายวิเศษ ชื้อสว่าง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	วันที่ ๓ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมสตาร์เวล บาห์ลี ริสอร์ท อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
๖	โครงการอบรมสัมมนาวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อรองรับการปฏิวัติราชการของ อบท.”	จำเริญพงศ์ศักดิ์ พูนผล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	วันที่ ๓๐ เมษายน - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติกาญจนาภิเษก อำเภอสีดา จังหวัดชลบุรี
๗	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนกงบประมาณ การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณและการชักชวนการตั้งงบประมาณ พร้อมฝึกปฏิบัติการบันทึกงบประมาณในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)” รุ่นที่ ๑	นางจิรภา แก้วทาสี หัวหน้าสำนักงานสถิติ	๑๔ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมโคราชไฮเทล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
๘	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนกงบประมาณ การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณและการชักชวนการตั้งงบประมาณ พร้อมฝึกปฏิบัติการบันทึกงบประมาณในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)” รุ่นที่ ๑	นางสาวพจณีย์ ฤกษ์คำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๑๔ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมโคราชไฮเทล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร	ชื่อ – สกุล/ตำแหน่ง	ระยะเวลา	สถานที่
๙	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนกงบประมาณ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณและการชักชวนการตั้งงบประมาณ พร้อมฝึกปฏิบัติการบันทึกงบประมาณในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)” รุ่นที่ ๑	นางสาววิภา จุฑาศรี นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๑๔ – ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมโคราชไฮเทล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
๑๐	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนกงบประมาณ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณและการชักชวนการตั้งงบประมาณ พร้อมฝึกปฏิบัติการบันทึกงบประมาณในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)” รุ่นที่ ๑	นางสาวเจนจิรา มหาราช เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๑๔ – ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมโคราชไฮเทล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
๑๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบงบประมาณด้วยระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	นายปรีชา ทองดีนอก เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	ในวันที่ ๒๔ – ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗	ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หงส์พันธ์ อาคารนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
๑๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๘	นางสาวทัศนีย์ ทองสายอ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	วันที่ ๕ – ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเอวาญา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร